



Výzva ke spolupráci č. 2 Minizáměry Open Science II

1. Úvod

Univerzita Karlova jako příjemce projektu Open Science II vyhláší, v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Open Science II, verze 2¹, **výzvu ke spolupráci č. 2 Minizáměry Open Science II.**

2. Cíl výzvy

Cílem výzvy je podpořit oborově specifické a mezioborové aktivity v rámci implementace iniciativy European Open Science Cloud² (dále též „EOSC“) v ČR v souladu s koncepčním dokumentem „Architektura implementace EOSC v ČR“³.

Cílem výzvy je zapojení širší cílové skupiny do aktivit projektu Open Science II – zejména do zajišťování FAIRifikace výzkumných dat, metadat a repozitářů, zajišťování standardizace/kompatibility a propojování systémů a dalších aktivit potřebných pro fungování NDI, a to prostřednictvím "minizáměrů", jež mohou být využívány jak subjekty příjemce a subjekty partnerů projektu, tak i dalšími subjekty mimo partnerství (souhrnně zapojenými institucemi).

3. Identifikace výzvy a časové nastavení

Druh výzvy	Jednokolová
Model hodnocení	Dvoufázový
Datum zveřejnění avíza výzvy na webových stránkách Univerzity Karlovy	17. 8. 2026
Datum vyhlášení výzvy, tj. zpřístupnění žádosti IS Věda	1. 9. 2026
Časové rozmezí pro podání Žádosti o stanovisko PS EOSC	17. 8. - 23. 9. 2026

¹ https://opjak.cz/wp-content/uploads/2025/11/PpZP_specificka_cast_vyzva_Open_Science_II_verze-2_web.pdf

² Jedná se o panevropskou iniciativu, jejíž cílem je vybudovat jednotnou datovou infrastrukturu European Open Science Cloud (EOSC, v českém překladu Evropský cloud pro otevřenou vědu) přístupnou jak akademické sféře a průmyslu, tak i poskytovatelům veřejných služeb. Cílem budování EOSC je urychlit a podpořit současný přechod k otevřené vědě a otevřeným inovacím na jednotném digitálním trhu a podpořit ekonomiku využíváním výsledků výzkumu – technology transfer. EOSC umožní propojovat stávající (a budoucí) datové infrastruktury pro vědecká data, které jsou dnes roztržštěné napříč jednotlivými obory a členskými státy. Ambicí je vytvořit tzv. "Web of FAIR Data and Services" založený na principu zpřístupnění výzkumných dat v souladu s politikou FAIR principů. Více viz <https://open-science-cloud.ec.europa.eu/>

³ Jedná se o základní rámcový dokument architektury implementace iniciativy EOSC v ČR schválený Koordináčním výborem pro implementaci iniciativy EOSC v ČR, jenž je odborným poradním orgánem ministra školství, mládeže a tělovýchovy s cílem koordinace stakeholderů v oblasti VaVal v ČR při rozvoji datové infrastruktury ČR, jejímž účelem je vytvoření podmínek v ČR k nakládání s vědeckými daty v souladu s tzv. FAIR principy. Dokument je k dispozici zde: https://www.msmt.cz/uploads/311/Architektura_implementace_EOSC_v_CR.pdf





Datum zahájení a ukončení příjmu žádostí o minizáměry	<u>23. 11. od 9:00 hodin - 30. 11. 2026 do 13:00 hodin</u> Do fáze hodnocení formálního a přijatelnosti budou zařazeny pouze žádosti, jejichž souhrnná požadovaná výše podpory, v pořadí podle data a času podání žádosti, nepřesáhne 150 % alokace výzvy.
Minimální/Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn minizáměr naplánovat	Minimální délka: 6 týdnů Maximální délka: 18 měsíců
Nejdřívější datum pro zahájení realizace minizáměru	1. 7. 2027
Nejzazší datum pro ukončení realizace minizáměru	31. 12. 2028
Časová způsobilost výdajů	1. 7. 2027 – 31. 12. 2028

Postup stanovení pořadí přijatých žádostí a určení okruhu žádostí zařazených do hodnocení⁴

Po uplynutí lhůty pro podávání žádostí bude sestaven pořadník podaných žádostí. Pořadí žádostí se stanoví podle data a času jejich finálního podání v IS Věda. Rozhodující je datum a čas zaznamenaný informačním systémem. **Do fáze hodnocení formálního a přijatelnosti budou zařazeny pouze žádosti, jejichž souhrnná požadovaná výše podpory, v pořadí podle data a času podání žádosti, nepřesáhne 150 % alokace výzvy.**

Žádost, jejímž zařazením by došlo k překročení limitu 150 % alokace, nebude do hodnocení zařazena. Zařazení žádosti do další fáze hodnocení není nárokové a nezakládá nárok na poskytnutí podpory⁵.

Žadatelé, jejichž žádosti budou zahrnuty do limitu 150 % alokace výzvy, budou o této skutečnosti vyrozuměni prostřednictvím IS Věda nejpozději do 3 pracovních dnů od data ukončení příjmu žádostí a jejich žádosti postoupí do hodnocení formálního a přijatelnosti.

Při vyřazení žádostí v hodnocení se pořadník podaných žádostí již nedoplňuje.

Žadatelé, jejichž žádosti nebudou zahrnuty do limitu 150 % alokace výzvy, nebudou dále hodnoceny a žadatelé budou vyrozuměni prostřednictvím IS Věda nejpozději do 3 pracovních dnů od data ukončení příjmu žádostí.

⁴ Výzva je realizována podle principu First Come, First Served (FCFS), jehož účelem je transparentním a předem stanoveným způsobem určit okruh žádostí, které postoupí do hodnocení v případě, že souhrnná požadovaná výše podpory převyší disponibilní finanční alokaci výzvy.

⁵ V případě prokazatelného technického výpadku informačního systému IS Věda nebo jiných technických problémů na straně Univerzity Karlovy, které žadateli znemožní podat žádost v řádném termínu nebo mohou ovlivnit pořadí žádosti podle data a času podání, je žadatel povinen tuto skutečnost bez zbytečného odkladu oznámit Univerzitě Karlově a doložit ji dostupnými důkazy, zejména snímkem obrazovky (screenshotem) s viditelným datem a časem pořízení nebo jinými relevantními podklady.

Univerzita Karlova posoudí každý takový případ individuálně a na základě vyhodnocení všech relevantních okolností rozhodne o dalším postupu. V odůvodněných případech může za účelem zachování rovného zacházení se všemi žadateli přijmout odpovídající opatření, včetně rozšíření okruhu žádostí zařazených do hodnocení. Takový postup může ve výjimečných a odůvodněných případech vést i k překročení limitu 150 % alokace výzvy. Doložení technických obtíží však samo o sobě nezakládá nárok na zařazení žádosti do hodnocení ani na změnu jejího pořadí.



4. Oprávněné aktivity

Vytvoření výstupu/ů potřebných pro zajištění datově orientovaného výzkumného prostředí na straně žadatele minizáměru.

Výstup/y minizáměru musí splňovat následující kritéria:

1. Musí být vytvářen/y výhradně pro jeden z následujících oborových/tematických clusterů⁶:
 - ✓ Bio/zdraví/potraviny;
 - ✓ Materiálové vědy a technologie;
 - ✓ Data management pro umělou inteligenci a strojové učení;
 - ✓ Sociální vědy;
 - ✓ Fyzikální vědy;
 - ✓ Humanitní vědy a umění;
 - ✓ Environmentální vědy;
 - ✓ Citlivá data.
2. Každý výstup musí odpovídat právě jednomu typovému výstupu (sloupec specifikace výstupu) z Katalogu výstupů (viz příloha č. 2 výzvy)
3. Každý výstup:
 - ✓ musí splňovat požadavky Národní datové infrastruktury (NDI);
 - ✓ rozvíjí nebo odpovídá na požadavky vědně-oborových EOSC komunit; a
 - ✓ rozvíjí datově orientované výzkumné prostředí a přispívá k naplnění FAIR principů na straně žadatele.

5. Udržitelnost

Udržitelnost výstupu/výstupů minizáměru je stanovena po dobu 5 let v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060, bližší informace jsou uvedeny v Metodice pro žadatele a zapojené instituce.

⁶ V případě, kdy výstup zasahuje i do dalšího/dalších oborového clusteru, uvede tuto skutečnost žadatel v Žádosti o minizáměr (v IS Věda). Plánovaný výstup bude posuzován pouze Pracovní skupinou EOSC CZ pro oborový cluster zaškrtnutý v Žádosti o vydání stanoviska. Účelem informace o přesahu clusterů má být především poskytnutí doplňujícího kontextu pro hodnotitele a umožnění efektivnějšího výběru vhodných hodnotitelů pro věcné hodnocení.



6. Oprávnění žadatelé

Oprávněný žadatel musí patřit do následující kategorie:

Subjekty splňující definici organizace pro výzkum a šíření znalostí dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01) s právní formou:

- veřejné výzkumné instituce;
- veřejné vysoké školy;
- ostatní právnické osoby.

Příjemce nebo partneři s finančním příspěvkem projektu Open Science II jsou taktéž oprávněnými žadateli této výzvy.

7. Oprávnění partneři

Partnerství není v této výzvě povoleno.

8. Forma podpory

Alokace výzvy	77 265 600 Kč
Minimální výše celkových způsobilých výdajů na minizáměr	300 000 Kč
Maximální výše celkových způsobilých výdajů na minizáměr	4 500 000 Kč
Způsob financování	Ex – post financování

9. Věcná způsobilost

Finanční prostředky nelze poskytnout, pokud byl/y výstup/y minizáměru dokončen/y nebo plně proveden/y před nejdřívejším možným datem zahájení realizace minizáměru, a to bez ohledu na to, zda žadatel provedl všechny související platby či nikoli.

Věcná způsobilost výdajů je dána definicí oprávněných aktivit a cílů výzvy.

10. Způsob vykazování celkových způsobilých výdajů

Celkové způsobilé výdaje budou vykazovány v režimu zjednodušeného vykazování, tj. pomocí jednorázových částek – viz příloha č. 3 výzvy „Kalkulačka jednorázové částky – minizáměry“. Blíže viz také Metodika pro žadatele a zapojené instituce.

11. Míra podpory a podmínky spolufinancování

Spolufinancování je vyžadováno min. ve výši 10 % celkových způsobilých výdajů.



12. Podmínky veřejné podpory

Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107, odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie. Podpora bude poskytnuta k realizaci nehmotných činností vymezených odst. 20 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2022/C 414/01), případné hospodářské využití musí být čistě vedlejší v souladu s ustanovením odst. 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací.

Žadatel se zavazuje plnit povinnosti vyplývající z ustanovení čl. 2.1.1 Rámce VaVal, které zamezují tomu, aby financování minizáměru zakládalo veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU a že poskytnutá podpora bude využita k výkonu nehmotných činností definovaných v odst. 20 Rámce VaVal.

13. Náležitosti žádosti o minizáměr

Podání žádosti o minizáměr probíhá prostřednictvím IS Věda: <https://is.cuni.cz/veda/portal/dashboard>. Doporučujeme **provést první registraci v IS Věda co nejdříve po zveřejnění výzvy/avíza výzvy**. Postup pro registraci v IS Věda je popsán v „Manuálu pro žadatele pro výzvy Minizáměry Open Science II“, který je přílohou č. 6 Výzvy. Žádost o minizáměr musí být předložena v českém nebo anglickém jazyce.

Žadatel je povinen předložit spolu se žádostí o minizáměr prostřednictvím IS Věda povinné přílohy. Přehled těchto příloh je uveden v kapitole 5.6 Metodiky pro žadatele a zapojené instituce.

K žádosti o minizáměr musí být doloženo kladné stanovisko příslušné oborové/tematické pracovní skupiny Iniciativy EOSC CZ (<https://www.eosc.cz/projekty/open-science-ii/zadost-o-stanovisko-ps>) na základě Žádosti o vydání stanoviska do této výzvy. Vzor stanoviska uveden v příloze č. 7 výzvy. Blíže viz Metodika pro žadatele a zapojené instituce, kapitola 4.8.1. **Žádost o vydání stanoviska nelze po jejím odeslání Sekretariátu EOSC CZ již nijak upravovat/doplňovat.**

Žádost o minizáměr musí být opatřena pdf. Přílohou Žádost o minizáměr (vygenerovaná ze systému IS Věda) s platným elektronickým podpisem uznávaným dle zákona č. 297/2016 Sb. statutárního orgánu žadatele nebo osoby oprávněné podepisovat na základě plné moci/pověření.

Další náležitosti žádosti o minizáměr jsou uvedeny v Metodice pro žadatele a zapojené instituce (a jejich přílohách), dostupné zde odkaz: <https://www.eosc.cz/projekty/open-science-ii/minizamery>.

14. Konzultace k přípravě žádosti o minizáměr

Před podáním žádosti o minizáměr mohou žadatelé konzultovat konkrétní dotazy k výzvě s pracovníky Univerzity Karlovy pouze prostřednictvím e-mailu: os2_minizamery@ruk.cuni.cz.

E-mailové dotazy budou vyřizovány průběžně, zpravidla nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení e-mailu.





15. Změny výzvy

Výzvu a navazující dokumentaci je možné měnit, zejména v případech vynucených změnou právních předpisů nebo změnou metodického prostředí poskytovatele dotace, příp. v předem neočekávatelných případech.

Změny výzvy budou zveřejněny na webových stránkách u vyhlášené výzvy. Žadatelé, kteří již mají založenou žádost o podporu v IS Věda, budou informováni o zveřejnění změny výzvy také prostřednictvím depeše v IS Věda.

16. Další dokumentace k výzvě

Pro žadatele/zapojené instituce jsou závazné další podmínky uvedené v následující dokumentaci:

Pravidly, popsány v kap. 8.2.1. Pravidel pro žadatele a příjemce (dále jen PpŽP) – obecná a specifická část a pravidly v oblasti publicity dle kap. 7.7. Pravidel pro žadatele a příjemce – obecná část relevantními pro EFRR., vše dostupné zde: <https://opjak.cz/dokumenty/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-obecna-cast/>.

Žadatel/Zapojená instituce se při přípravě žádosti o minizáměr řídí verzemi, platnými a závaznými pro projekt Open Science II v době podání žádosti, v době realizace minizáměru pak verzemi platnými a závaznými pro projekt Open Science II. Bližší informace jsou uvedeny v kapitole 4.6 Metodiky pro žadatele a zapojené instituce.

Metodika pro žadatele a zapojené instituce, dostupná zde: <https://www.eosc.cz/projekty/open-science-ii/minizamery>.

Manuál IS věda pro výzvy Minizáměry Open Science II, dostupný zde: <https://www.eosc.cz/projekty/open-science-ii/vyzva-c-2>.

17. Ostatní ustanovení

Univerzita Karlova v průběhu procesu schvalování žádosti o minizáměr uplatňuje postupy ukotvené v Metodice pro žadatele a zapojené instituce.

- postupy pro odstranění vad žádosti o minizáměr jsou uvedeny v kapitole 5.1;
- postupy pro vyjádření nesouhlasu s hodnocením žádosti jsou uvedeny v kapitole 5.5;
- postupy pro doložení dalších podkladů nezbytných pro uzavření smlouvy o spolupráci jsou uvedeny v kapitole 5.4.

Finanční prostředky budou poskytnuty na základě Smlouvy o partnerství (dodatku této smlouvy), resp. Smlouvy o spolupráci ve výzkumu, vývoji a inovacích, která bude uzavírána dle § 8 odst. 3 zákona o podpoře výzkumu a vývoje. Vzor Smlouvy je k dispozici zde: <https://www.eosc.cz/projekty/open-science-ii/minizamery>.

O konečné výši poskytnutých finančních prostředků rozhoduje Univerzita Karlova na základě výsledků procesu hodnocení.





Univerzita Karlova si vyhrazuje právo výzvu pozastavit, předčasně ukončit nebo úplně zrušit, zejména v případě vyčerpání alokace výzvy nebo nastanou-li okolnosti, které znemožní zajistit řádný, transparentní a nestranný průběh hodnocení žádostí (např. z důvodu nedostatečné kapacity hodnotitelů).

18. Přílohy výzvy

Příloha č. 1 Hodnoticí kritéria

Příloha č. 2 Katalog výstupů

Příloha č. 3 Kalkulačka jednorázové částky – minizáměry

Příloha č. 4 Žádost o stanovisko PS EOSC CZ

Příloha č. 5 Harmonogram výstupu

Příloha č. 6 Manuál IS Věda pro výzvy Minizáměry Open Science II

Příloha č. 7 Stanovisko tematické/oborové PS EOSC CZ

